

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність та достовірність Інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів.

Голова  
Правління

(посада)

(підпис)

Федорченко Віталій Михайлович

(прізвище та ініціали керівника)

30.10.2018

(дата)

### Проміжна інформація емітента цінних паперів за 3 квартал 2018 року

#### I. Загальні відомості

- |  |   |
|--|---|
| 1. Повне найменування емітента             | ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО<br>ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ" |
| 2. Організаційно-<br>правова форма         | Публічне акціонерне товариство  |
| 3. Ідентифікаційний<br>код юридичної особи | 03361075  |
| 4. Місцезнаходження                        | 84313 Донецька область Краматорськ Південна, 1                                      |
| 5. Міжміський код,<br>телефон та факс      | (0626)42-33-06  |
| 6. Адреса електронної<br>пошти             | office@oblgaz.donetsk.ua  |

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення проміжної інформації

- |   |                       |                    |
|---|-----------------------|--------------------|
| 1. Проміжна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії |                       | 30.10.2018         |
|   |                       | (дата)             |
| 2. Проміжна інформація розміщена на сторінці  | www.oblgaz.donetsk.ua | власного веб-сайту |
|   | (адреса сторінки)     | 30.10.2018         |
|   |                       | (дата)             |

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності	X
3. Інформація про посадових осіб емітента	X
4. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про зобов'язання емітента	X
2) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
3) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
5. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
6. Відомості щодо участі емітента в юридичних особах	
7. Інформація щодо корпоративного секретаря	X
8. Інформація про вчинення значних правочинів	
9. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	
11. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
12. Інформація про конвертацію цінних паперів	
13. Інформація про заміну управителя	
14. Інформація про керуючого іпотекою	
15. Інформація про трансформацію (перетворення) іпотечних активів	
16. Інформація про зміни в реєстрі забезпечення іпотечних сертифікатів за кожним консолідованим іпотечним боргом	
17. Інформація про іпотечне покриття:	
1) інформація про заміну іпотечних активів у складі іпотечного покриття	
2) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
3) інформація про співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулись протягом звітного періоду	
4) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
18. Інформація про заміну фінансової установи, яка здійснює обслуговування іпотечних активів	
19. Проміжна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)	
20. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
21. Проміжна фінансова звітність емітента, складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку	
22. Проміжна фінансова звітність емітента, складена за міжнародними стандартами фінансової звітності	X
23. Висновок про огляд проміжної фінансової звітності, підготовлений аудитором (аудиторською	

фірмою)

- 24. Проміжний звіт керівництва** X
- 25. Твердження щодо проміжної інформації** X
- 26. Примітки** п. 3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не подаються - протягом звітнього періоду 9 місяців 2018 року Товариство не приймало участі у створенні та не створювало юридичних осіб.
- п. 4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря не подається - у Товариства відсутня посада корпоративного секретаря.
- п. 5. Інформація про рейтингове агентство не подається - протягом звітнього періоду 9 місяців 2018 року рейтингування не проводилось, послугами рейтингових агентств Товариство не користувалося.
- п. 12.2. Інформація про облігації емітента не подається - протягом звітнього періоду 9 місяців 2018 року Товариство не здійснювало реєстрацію випуску облігацій.
- п. 12.3. Інформація про інші цінні папери випущені емітентом не подається - протягом звітнього періоду 9 місяців 2018 року Товариство не здійснювало реєстрацію випуску інших цінних паперів.
- п. 12.4. Інформація про похідні цінні папери випущені емітентом не подається - протягом звітнього періоду 9 місяців 2018 року Товариство не здійснювало реєстрацію випуску похідних цінних паперів.
- п. 12.5. Інформація про викуп власних акцій не подається - протягом звітнього періоду 9 місяців 2018 року Товариство не здійснювало викуп власних акцій.
- п. 15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не подається - протягом звітнього періоду 9 місяців 2018 року Товариство не здійснювало випуску боргових цінних паперів.
- п. 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітнього періоду 9 місяців 2018 року не подається. Протягом звітнього періоду 9 місяців 2018 року у Товариства не виникала особлива інформація. Протягом звітнього періоду 9 місяців 2018 року Товариство не здійснювало реєстрацію випуску іпотечних цінних паперів.
- п.п.18 - 27 Інформація про випуски іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН емітента не подається - протягом звітнього періоду 9 місяців 2018 року Товариство не здійснювало реєстрацію випуску іпотечних облігацій, іпотечних сертифікатів, сертифікатів ФОН.
- п. 28. Відомості про аудиторський висновок (звіт) проміжної фінансової звітності не подається - Товариство є публічним та здійснило відкрите розміщення цінних паперів. Проміжна фінансова звітність Емітента за 9 місяців 2018р. не була перевірена аудитором (аудиторською фірмою).
- п. 30. Річна фінансова звітність подається - Товариство подає річну фінансову звітність, складену відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.
- п. 32. Звіт про стан об'єкта нерухомості не подається - Товариство не випускало цільові облігації, виконання зобов'язань за якими забезпечено об'єктами нерухомості.
- п.33 Висновок про огляд проміжної фінансової звітності, підготовленим аудитором (аудиторською фірмою) не подається - проміжна фінансова звітність Емітента за 9 місяців 2018р. не була перевірена аудитором;
- п.34 Проміжний звіт керівництва подається - Проміжний звіт керівництва за 9 місяців 2018р. ;
- п.35 Твердження щодо проміжної інформації - Керівництво емітента ПАТ "Донецькоблгаз" стверджує, наскільки це йому відомо, що проміжна фінансова звітність за 9 місяців 2018 року, підготовлена відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента ПАТ"Донецькоблгаз" ;
- п.36 Відомості про участь емітента в інших юридичних особах - Товариство не має участь в інших юридичних особах;
- п.37 Інформація про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість - значні правочини або правочини, щодо вчинення яких є заінтересованість, осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість протягом 9 місяців 2018 року не уклалися;
- п.38 Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі - станом на 27.02.2018р. (дата переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення річних Загальних зборів акціонерів ПАТ "ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ", які відбудуться 20 квітня 2018 року): Загальна кількість акцій складає 696 000 000 од.; Кількість голосуючих акцій складає 652 603 523 од.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	<b>ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ"</b>
2. Дата проведення державної реєстрації	<b>22.05.2002</b>
3. Територія (область)	<b>Донецька область</b>
4. Статутний капітал (грн.)	<b>6960000.00</b>
5. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	<b>0.000</b>
6. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	<b>38.280</b>
7. Середня кількість працівників (осіб)	<b>2140</b>
8. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
<b>35.22</b>	<b>РОЗПОДІЛЕННЯ ГАЗОПОДІБНОГО ПАЛИВА ЧЕРЕЗ МІСЦЕВІ (ЛОКАЛЬНІ) ТРУБОПРОВОДИ</b>
<b>35.23</b>	<b>ТОРГІВЛЯ ГАЗОМ ЧЕРЕЗ МІСЦЕВІ (ЛОКАЛЬНІ) ТРУБОПРОВОДИ</b>
<b>70.10</b>	<b>ДІЯЛЬНІСТЬ ГОЛОВНИХ УПРАВЛІНЬ (ХЕД-ОФІСІВ)</b>
9. Органи управління підприємства	<b>Інформацію про органи управління не заповнюють емітенти - акціонерні товариства</b>
10. Засновники (наводиться перелік засновників (учасників) юридичної особи, у тому числі прізвище, ім'я, по батькові, якщо засновник – фізична особа; найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код юридичної особи, якщо засновник – юридична особа). Якщо кількість фізичних осіб - засновників емітента перевищує двадцять, зазначається загальна кількість фізичних осіб :	
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	<b>ПАТ "АЛЬФА-БАНК"</b>
2) МФО банку	<b>300346</b>
3) Поточний рахунок	<b>26006013104801</b>
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	<b>ПАТ "АЛЬФА-БАНК"</b>
5) МФО банку	<b>300346</b>
6) Поточний рахунок	<b>26006013104801</b>

#### IV. Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності

Вид діяльності	Номер ліцензії	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії
1	2	3	4	5
Постачання природного, нафтового газу і газу (метану) вугільних родовищ за регульованим тарифом	АЕ №299065	26.06.2015	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (НКРЕКП)	20.04.2015
Опис	Основний вид діяльності, постачання природного газу населенню та іншим користувачам Донецької області, документи на подальше продовження терміну дії ліцензії після завершення терміну її дії були подані до НКРЕКП. Рішенням НКРЕКП від 21.04.2015 відповідно до статті 5 Закону України "Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції" та статті 14 Закону України "Про ліцензування певних видів господарської діяльності" ліцензія з постачання природного газу, газу (метану) вугільних родовищ за регульованим тарифом, видані ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ", вважаються такими, що продовжили свою дію на період проведення антитерористичної операції.			
Розподіл природного, нафтового газу і газу (метану) вугільних родовищ	АЕ №299064	26.06.2015	Національна комісія, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг (НКРЕКП)	20.04.2015
Опис	Основний вид діяльності, розподіл природного газу усім користувачам Донецької області, документи на подальше продовження терміну дії ліцензії після завершення терміну її дії були подані до НКРЕКП. Рішенням НКРЕКП від 21.04.2015 відповідно до статті 5 Закону України "Про тимчасові заходи на період проведення антитерористичної операції" та статті 14 Закону України "Про ліцензування певних видів господарської діяльності" ліцензія з розподілу природного, нафтового газу і газу (метану) вугільних родовищ, видані ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВУ ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ", вважаються такими, що продовжили свою дію на період проведення антитерористичної операції.			
Господарська діяльність з будівництва об'єктів IV і V категорії складності (за переліком видів робіт згідно з додатком))	2013029501	04.08.2016	Державна архітектурно-будівельна інспекція України	25.07.2021
Опис	Виконання робіт з будівництва об'єктів IV і V категорії складності (за переліком видів робіт згідно з додатком). Прогнозується подальше продовження терміну дії ліцензії після завершення терміну її дії.			
Дозвіл на початок виконання робіт підвищеної небезпеки - техогляд кранів та вантажопідіймальних машин	1150.13.30	31.10.2013	Державна служба гірничого нагляду та промислової безпеки України	30.10.2018
Опис	Техогляд кранів та вантажопідіймальних машин. Прогнозується подальше продовження терміну дії дозволу після завершення терміну його дії.			
Дозвіл на початок виконання роботи підвищеної небезпеки технічний огляд та	2758.11.30-74.30.0	19.10.2010	Державний комітет України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду	19.10.2015

випробування газових балонів				
Опис	Технічний огляд та випробування газових балонів для власних потреб та на замовлення. Прогнозується подальше продовження терміну дії дозволу після завершення АТО.			
Ліцензія на придбання, зберігання, перевезення, реалізація (відпуск) знищення, використання прекурсорів	АЕ №190083	06.12.2012	Державна служба України з контролем за наркотиками	06.12.2017
Опис	Використання прекурсорів для аналізу газу . Прогнозується подальше продовження терміну дії ліцензії після завершення АТО.			
Надання освітніх послуг навчальними закладами, пов'язаних з одержанням професійної освіти на рівні кваліфікаційних вимог	АВ №586367	28.02.2010	Міністерство освіти і науки, молоді та спорту України	25.02.2015
Опис	Надання освітніх послуг навчальними закладами, пов'язаних з одержанням професійної освіти на рівні кваліфікаційних вимог до професійно-технічного навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації. Прогнозується подальше продовження терміну дії ліцензії після завершення АТО.			
Свідоцтво про атестацію виробничої виміральної лабораторії	ВЛ-189/2015	30.12.2015	Міністерство економічного розвитку і торгівлі України	30.12.2020
Опис	Надання послуг з проведення вимірювань у сфері та поза сферою поширення державного метрологічного нагляду. Прогнозується подальше продовження терміну дії свідоцтва після його закінчення.			
Дозвіл на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки	0081.13.14-0083.13.1	10.01.2013	Державна служба гірничого нагляду та промислової безпеки України	10.01.2018
Опис	Експлуатація машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки. Прогнозується подальше продовження терміну дії дозволу після завершення терміну його дії.			
Свідоцтво про метрологічне підтвердження вимірювальних можливостей	ВЛ-005/2017	27.02.2017	Міністерство економічного розвитку і торгівлі України	27.02.2021
Опис	Надання послуг з проведення вимірювань. Прогнозується подальше продовження терміну дії свідоцтва після його закінчення.			
Свідоцтво про атестацію електровиміральної лабораторії	ВЛ-194/2015	30.12.2015	Міністерство економічного розвитку і торгівлі України	30.12.2020
Опис	Надання послуг з проведення вимірювань у сфері та поза сферою поширення державного метрологічного нагляду. Прогнозується подальше продовження терміну дії свідоцтва після його закінчення.			
Свідоцтво про атестацію електровиміральної лабораторії	ВЛ-006/2018	27.02.2018	Міністерство економічного розвитку і торгівлі України	27.02.2021
Опис	Надання послуг з проведення вимірювань у сфері та поза сферою поширення державного метрологічного нагляду. Прогнозується			

	подальше продовження терміну дії свідоцтва після його закінчення.			
Свідоцтво про атестацію електровимірвальної лабораторії	ВЛ-004/2018	16.02.2018	Міністерство економічного розвитку і торгівлі України	16.02.2021
Опис	Надання послуг з проведення вимірювань у сфері та поза сферою поширення державного метрологічного нагляду. Прогнозується подальше продовження терміну дії свідоцтва після його закінчення.			
Свідоцтво про атестацію електровимірвальної лабораторії	ВЛ-001/2018	01.02.2018	Міністерство економічного розвитку і торгівлі України	01.02.2021
Опис	Надання послуг з проведення вимірювань у сфері та поза сферою поширення державного метрологічного нагляду. Прогнозується подальше продовження терміну дії свідоцтва після його закінчення.			
Дозвіл на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки	0800.17.14	22.11.2017	Державна служба України з питань праці , Головне управління Держпраці у Донецькій області	22.11.2022
Опис	Експлуатація машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки. Прогнозується подальше продовження терміну дії дозволу після завершення терміну його дії.			
Дозвіл на виконання робіт підвищеної небезпеки	0231.18.14	15.05.2018	Державна служба України з питань праці , Головне управління Держпраці у Донецькій області	15.05.2023
Опис	Монтаж, демонтаж, налагодження, ремонт, обслуговування, реконструкція машин, механізмів підвищеної небезпеки. Прогнозується подальше продовження терміну дії дозволу після завершення терміну його дії.			
Дозвіл на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки	0131.18.14	23.03.2018	Державна служба України з питань праці , Головне управління Держпраці у Донецькій області	23.03.2023
Опис	Експлуатація машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки. Отримано 9 дозволів номерами з 0131.18.14 по 0139.18.14. Прогнозується подальше продовження терміну дії дозволу після завершення терміну його дії.			
Дозвіл на експлуатацію машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки	0335.18.14	18.07.2018	Державна служба України з питань праці , Головне управління Держпраці у Донецькій області	18.07.2023
Опис	Експлуатація машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки. Отримано 4 дозволу номерами з 0335.18.14 по 0338.18.14. Прогнозується подальше продовження терміну дії дозволу після завершення терміну його дії.			

## V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Посада	Голова Правління
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Федорченко Віталій Михайлович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1965
5. Освіта**	Київський політехнічний інститут, 1992р., спеціальність "Устаткування і технологія зварювального виробництва", кваліфікація "Інженер-механік". Академія підвищення кадрів Міністерства промислової політики, Спеціалізація "Менеджмент та маркетинг"
6. Стаж роботи (років)**	36
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	2015-2017рр. - ПАТ "Донецькоблгаз", Заступник Голови Правління з капітального будівництва

8. **Опис** Голова Правління виконує рішення Загальних Зборів АТ та Наглядової Ради АТ, керує роботою Правління і здійснює оперативне керівництво діяльністю АТ, визначає, формулює, планує, здійснює і координує всі види діяльності підприємства у формуванні фінансової, цінової, кредитної - банківської податкової та страхової політики, соціальної та зовнішньої - економічної діяльності. Організовує роботу і ефективно взаємодію виробничих одиниць. Правами підписів від імені АТ володіє Голова Правління і уповноважені ним особи.

Голова Правління має право без довіреності здійснювати дії від імені АТ, представляти інтереси АТ в його відносинах з державними органами, юридичними особами та громадянами на території України та за її межами, розпоряджатися коштами та майном АТ в межах, визначених Статутом, рішеннями Загальних Зборів, Наглядової Ради та Правління, укладати трудові договори з керівниками філій, представництв, дочірніх підприємств. Голова Правління підзвітний у своїй діяльності Загальним зборам і Наглядовій Раді акціонерів.

**Повноваження Голови Правління, визначені статутом товариства:**

1. Діяти без довіреності від імені Товариства, представляти Товариство без довіреності у відносинах з усіма без винятку органами державної влади та місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, а також у відносинах з фізичними та юридичними особами.
2. Вчиняти без довіреності від імені Товариства правочини та укладати (підписувати) від імені Товариства будь-які договори (угоди) та інші правочини з урахуванням обмежень щодо суми (предмету) правочинів до 5 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності (у т.ч. контрактів, договорів, угод, попередніх договорів та інших правочинів), які встановлені цим Статутом та внутрішніми документами Товариства. Приймати рішення про укладення правочинів (договорів), в тому числі отримання кредитів, оформлення овердрафтів, придбання чи відчуження (шляхом продажу, дарування, безоплатної передачі, пожертви), або можливості відчуження/списання Товариством прямо або опосередковано майна (в т.ч. основних засобів), визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана Товариством безнадійною відповідно до законодавства України, надання позик, векселів, порук, майнових поручительств, сума яких в кожному випадку не перевищує 5 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
3. З урахуванням обмежень, встановлених цим Статутом та внутрішніми документами Товариства, розпоряджатися коштами та будь-яким майном, активами Товариства.
4. Видавати довіреності на право вчинення дій і представництво від імені Товариства.
5. Прийняття рішення про вчинення правочину (укладання) договорів на транспортування, постачання, купівлю, продаж природного, нафтового газу, газу (метану) вугільних родовищ та скрапленого газу без будь-яких обмежень щодо суми такого правочину;
6. Приймати на роботу та звільняти працівників Товариства, застосовувати до них заходи заохочення та стягнення; визначати (конкретизувати) сферу компетенції, права і відповідальність працівників Товариства; приймати будь-які інші кадрові рішення щодо працівників Товариства; укладати від імені Товариства трудові договори з керівниками відокремлених структурних підрозділів, філій представництв та дочірніх підприємств Товариства.
7. Видавати обов'язкові до виконання працівниками Товариства, відокремлених структурних підрозділів накази, розпорядження, вказівки в межах своєї компетенції, встановлювати внутрішній режим роботи в Товаристві.
8. Голова Правління має право приймати рішення про розподіл (перерозподіл) обов'язків між Першим заступником Голови Правління та заступником Голови Правління.
9. Підписувати з правом першого підпису фінансові та інші документи Товариства, відкривати будь-які рахунки в установах банку, без довіреності подавати та підписувати позови, скарги, мирові угоди та інші процесуальні документи. Вживати заходів з досудового врегулювання спорів, підписувати всі документи, що стосуються судових розглядів позовів та скарг. Представляти інтереси Товариства в судах з усіма правами,



наданими законом позивачу, відповідачу, третій особі в судовому процесі, в тому числі повна або часткова відмова від позовних вимог, визнання позову, зміна предмету позову, укладання мирової угоди, оскарження рішення суду, подання виконавчого документу до стягнення або видавання довіреність на вчинення відповідних дій іншій особі.

10. Затверджувати поточні плани Товариства та заходи, необхідні для їх виконання.
11. Створювати структурні підрозділи (відділи, управління, служби, сектори та інші) в межах затвердженої Наглядовою радою організаційної структури Товариства, затверджувати відповідні положення про них.
12. Готувати річні звіти, річну фінансову звітність, пропозиції щодо розмірів розподілу прибутку Товариства за підсумками фінансового року, розміри, терміни і порядок виплати дивідендів по акціям.
13. Надавати організаційну структуру Товариства на затвердження Наглядовій раді.
14. Затверджувати штатний розпис Товариства та його філій.
15. Здійснення інших функцій, які необхідні для забезпечення нормальної роботи АТ згідно з чинним законодавством та внутрішніми документами АТ.

Крім того, питання повноважень виконуючого обов'язки Голови Правління, відповідальність та зобов'язання перед акціонерами і трудовим колективом, умови діяльності, матеріального забезпечення та звільнення з посади з умовами гарантій визначаються в контракті, що укладесться з ним Головою Наглядової Ради АТ.

За виконання службових обов'язків отримує посадовий оклад згідно з контрактом та штатним розкладом. Винагорода в натуральній формі не сплачується. Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Федорченко В.М. Стаж роботи протягом останніх 5 років: до 2014р. - ТОВ ВКФ "Газбудкомплект", директор; 2014-2015рр. - ТОВ "Укргазбудівництво", директор; 2015 - 2017рр. ПАТ "Донецькоблгаз", Заступник Голови Правління з капітального будівництва. З 13.01.2017 - 12.07.2017рр. був обраний на посаду Голови Правління ПАТ "Донецькоблгаз" (Протокол Наглядової Ради від 12.01.2017р). З 12 липня 2017 року переобраний на посаду Голови Правління ПАТ "Донецькоблгаз" (Протокол Наглядової Ради від 12.07.2017р). Термін обрання - 3 роки. Акціями Товариства не володіє. Зміни протягом 9 місяців 2018 року не відбувались.

1. Посада	Перший заступник Голови Правління
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ніколаєв Дмитро Віталійович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1978
5. Освіта**	Харківський державний технічний університет будівництва та архітектури, спеціальність "Теплогазопостачання і вентиляція", кваліфікація інженер-будівельник
6. Стаж роботи (років)**	18
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПАТ Коннектор", начальник цеху

8. Опис Перший Заступник Голови Правління має повноваження та виконує обов'язки колегіально у складі Правління, відповідно до Статуту АТ.

Повноваження заступників Голови Правління, визначені статутом товариства:

Перший заступник Голови Правління обирається Наглядовою радою зі складу заступників Голови Правління більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні, строком на 3 роки, виконує функції згідно до свого контракту, допомагає Голові Правління у виконанні його повноважень та виконує обов'язки Голови Правління у разі його тимчасової відсутності (на період відпустки, відрядження, хвороби). Під час виконання функцій Голови Правління Перший заступник Голови Правління має всі повноваження Голови Правління, передбачені законодавством та Статутом, в тому числі діє без довіреності від імені АТ та представляє його інтереси в усіх установах, підприємствах та організаціях. Голова Правління може доручати вирішення окремих питань, що входять до його компетенції, своїм заступникам або керівникам структурних підрозділів в межах, передбачених Статутом. Заступники Голови Правління мають право від імені Товариства, в межах повноважень, здійснювати листування по справах Товариства з питань, що віднесені до їх компетенції.

Крім особо визначених повноважень Першого Заступника Голови Правління особа має повноваження члена Правління, які особисто не визначені, рішення приймаються колегіально а саме:

1. Виконання рішень Загальних Зборів АТ та Наглядової Ради АТ.
2. Визначення основних напрямків діяльності та розвитку АТ, підготовка та надання на затвердження Наглядовою Радою проекту стратегічного розвитку АТ, в тому числі і в розвитку газифікації регіону.
3. Розробка оперативних планів роботи та забезпечення їх виконання, розробка проектів річних бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності.

4. Організація поточної фінансово-господарської діяльності АТ. Забезпечення реалізації оперативних завдань АТ, зниження витрат, стійкого та ефективного економічного та соціального розвитку.
5. Визначення річного бюджету АТ з подальшим поданням його на погодження Наглядовою Радою.
6. Забезпечення безперебійного газопостачання користувачів природним газом на підставі договорів та оперативне управління режимами газопостачання.
7. Прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 5 до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
8. Затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) юридичних осіб, які припиняються, та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство;
9. Затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю відокремлених структурних підрозділів, філій представництв та дочірніх підприємств Товариства в межах компетенції, передбаченої цим Статутом;
10. Прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю відокремлених структурних підрозділів, філій представництв та дочірніх підприємств Товариства, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та внутрішніми документами Товариства;
11. Формування поточних планів діяльності Товариства, включаючи фінансові та виробничі питання;
12. Розробка та подання на розгляд трудового колективу Товариства проекту колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;
13. Визначення основних напрямків діяльності відокремлених структурних підрозділів, філій представництв та дочірніх підприємств Товариства, затвердження їхніх річних планів та звітів про виконання цих планів;
14. Визначення порядку використання прибутку та покриття збитків від господарської діяльності відокремлених структурних підрозділів, філій представництв та дочірніх підприємств Товариства;
15. У випадку набуття Товариством корпоративних прав або часток (паїв, акцій) у статутному капіталі інших юридичних осіб від імені Товариства приймати участь в органах управління таких юридичних осіб (у т.ч. у вищих органах управління), від імені Товариства голосувати (приймати участь у голосуванні) та приймати рішення щодо питань, які розглядаються органами управління таких юридичних осіб (у т.ч. щодо питань про затвердження статутів таких юридичних осіб), від імені Товариства підписувати статuti таких юридичних осіб, а також підписувати від імені Товариства заяви про вихід зі складу учасників таких юридичних осіб.
16. Вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до його компетенції чинним законодавством, Статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу виключної компетенції Наглядової ради та Загальних зборів.
17. Застосування заходів з метою ліквідації заборгованості товариства до бюджетів, своєчасної виплаті заробітної плати працівникам АТ та погашенню простроченої дебіторської заборгованості товариству, в тому числі при проведенні експортно-імпорتنних операцій
18. Створення безпечних умов праці, додержання в господарській діяльності норм, правил та інструкцій з охорони праці та техніки безпеки.
19. Організація широкої пропаганди правил безпеки користування газом в побиту серед населення.
20. Контроль за станом трудової та виконавчої дисципліни робітників АТ.
21. Організація соціально-побутового обслуговування працівників АТ.
22. Укладання та виконання колективного договору.
23. Здійснення контролю за станом приміщень, будівель, обладнання.
24. Здійснення контролю за рухом матеріальних та грошових цінностей.
25. Забезпечення роботи канцелярії, ведення архів АТ.
26. Вирішення інших питань, за винятком тих, що належать до компетенції Загальних Зборів чи Наглядової Ради.

Перший Заступник Голови Правління представляє інтереси Товариства у відносинах із органами державної влади, місцевого самоврядування, громадськими організаціями України, а також за її межами. Відповідає у межах компетенції за питання: здійснення робіт по організації раціональної господарської діяльності, щодо виявлення та використання резервів виробництва, з метою досягнення найбільшої економічної ефективності.

Здійснює оперативне керування і координує діяльність відділів, служб апарату ПАТ.

Сприяє зниженню матеріальних, фінансових видатків за всіма напрямками діяльності і розвитку структури ПАТ. Приймає участь в координації робіт щодо вдосконалення економічного прогнозування, соціального розвитку підприємства, детального аналізу фінансової діяльності і цільового використання отриманого прибутку, який залишається в розпорядженні підприємства. Забезпечує ведення оперативного обліку заборгованості і оплати за спожитий природний газ населенням, комунально-побутовими, бюджетними, промисловими споживачами у розрізі структурних підрозділів Товариства. Перший заступник голови правління ПАТ у разі відсутності Голови правління Товариства координує діяльність всіх структурних підрозділів Товариства. Перший Заступник Голови Правління Товариства у разі відсутності Голови Правління Товариства вирішує питання про відкриття та закриття в банківських та кредитних установах розрахункових валютних та інших рахунків Товариства; користування правом підпису касових та банківських документів, щодо визнання безнадійною та списання дебіторської заборгованості, що визнана Товариством такою відповідно до законодавства України.

За виконання службових обов'язків отримує посадовий оклад згідно з контрактом та штатним розкладом. Винагорода в натуральній формі не сплачується. Посади на будь-якому іншому підприємстві не обіймає. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Ніколаєв Д.В. Стаж роботи протягом останніх 5 років: 2005-2014рр. - ПАТ "Коннектор" начальник цеху, 2014-2017рр. - не обіймав посад. 13.01.2017 - 12.07.2017рр. був обраний на посаду Першого заступника Голови Правління ПАТ "Донецькоблгаз" (Протокол Наглядової Ради від 12.01.2017р). З 12 липня 2017 року переобраний на посаду Першого заступника Голови Правління ПАТ "Донецькоблгаз" (Протокол Наглядової Ради від 12.07.2017р). Термін обрання - 3 роки. Акціями Товариства не володіє. Зміни протягом 9 місяців 2018 року не відбувались.

- |  |   |
|--|---|
| 1. Посада  | Заступник Голови Правління                        |
| 2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Жуков Дмитро Сергійович                           |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи  |   |
| 4. Рік народження  | 1983  |
| 5. Освіта**  |   |
| 6. Стаж роботи (років)**   |   |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**                       | ТОВ "Восток-строй", слюсар металевих конструкцій. |

**8. Опис Повноваження заступників Голови Правління, визначені статутом товариства:**

Заступники Голови Правління Товариства обираються Наглядовою радою більшістю голосів членів Наглядової Ради, які беруть участь у засіданні, строком на 3 (три) роки, виконують свої функції згідно контрактів, допомагають Голові Правління у виконанні його функцій, в межах повноважень керують напрямками діяльності, закріпленими за ними. Заступники Голови Правління мають право від імені Товариства, в межах повноважень, здійснювати листування по справах Товариства з питань, що віднесені до їх компетенції. Голова Правління може доручати вирішення окремих питань, що входять до його компетенції, своїм заступникам або керівникам структурних підрозділів в межах, передбачених цим Статутом.

Крім особо визначених повноважень Заступника Голови Правління особа має повноваження члена Правління, які особисто не визначені, рішення приймаються колегіально а саме:

1. Виконання рішень Загальних Зборів АТ та Наглядової Ради АТ.
2. Визначення основних напрямків діяльності та розвитку АТ, підготовка та надання на затвердження Наглядовою Радою проекту стратегічного розвитку АТ, в тому числі і в розвитку газифікації регіону.
3. Розробка оперативних планів роботи та забезпечення їх виконання, розробка проектів річних бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності.
4. Організація поточної фінансово-господарської діяльності АТ. Забезпечення реалізації оперативних завдань АТ, зниження витрат, стійкого та ефективного економічного та соціального розвитку.
5. Визначення річного бюджету АТ з подальшим поданням його на погодження Наглядовою Радою.
6. Забезпечення безперебійного газопостачання користувачів природним газом на підставі договорів та оперативне управління режимами газопостачання.
7. Прийняття рішення про вчинення правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 5 до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
8. Затвердження від імені Товариства передавальних актів (балансів) та/або розподільчих (розподільних) актів (балансів) та/або ліквідаційних актів (балансів) юридичних осіб, які припиняються, та частками (акціями, паями) у статутному капіталі яких володіє Товариство;
9. Затвердження від імені Товариства документів, які пов'язані з діяльністю відокремлених структурних підрозділів, філій представництв та дочірніх підприємств Товариства в межах компетенції, передбаченої цим Статутом;
10. Прийняття рішень з інших питань, що пов'язані з діяльністю відокремлених структурних підрозділів, філій представництв та дочірніх підприємств Товариства, в межах компетенції, передбаченої цим Статутом та внутрішніми документами Товариства;
11. Формування поточних планів діяльності Товариства, включаючи фінансові та виробничі питання;
12. Розробка та подання на розгляд трудового колективу Товариства проекту колективного договору, забезпечення виконання Товариством обов'язків, взятих на себе згідно з умовами колективного договору;
13. Визначення основних напрямків діяльності відокремлених структурних підрозділів, філій представництв та дочірніх підприємств Товариства, затвердження їхніх річних планів та звітів про виконання цих планів;
14. Визначення порядку використання прибутку та покриття збитків від господарської діяльності відокремлених структурних підрозділів, філій представництв та дочірніх підприємств Товариства;
15. У випадку набуття Товариством корпоративних прав або часток (паїв, акцій) у статутному капіталі інших юридичних осіб від імені Товариства приймати участь в органах управління таких юридичних осіб (у т.ч. у вищих органах управління), від імені Товариства голосувати (приймати участь у голосуванні) та приймати рішення щодо питань, які розглядаються органами управління таких юридичних осіб (у т.ч. щодо питань про затвердження статутів таких юридичних осіб), від імені Товариства підписувати статuti таких

юридичних осіб, а також підписувати від імені Товариства заяви про вихід зі складу учасників таких юридичних осіб.

16. Вирішення інших питань, що пов'язані з управлінням поточною діяльністю Товариства і віднесені до його компетенції чинним законодавством, Статутом чи внутрішніми документами Товариства, а також питань, які не входять в сферу виключної компетенції Наглядової ради та Загальних зборів.

17. Застосування заходів з метою ліквідації заборгованості товариства до бюджетів, своєчасної виплаті заробітної плати працівникам АТ та погашенню простроченої дебіторської заборгованості товариству, в тому числі при проведенні експортно-імпортних операцій

18. Створення безпечних умов праці, додержання в господарській діяльності норм, правил та інструкцій з охорони праці та техніки безпеки.

19. Організація широкої пропаганди правил безпеки користування газом в побиті серед населення.

20. Контроль за станом трудової та виконавчої дисципліни робітників АТ.

21. Організація соціально-побутового обслуговування працівників АТ.

22. Укладання та виконання колективного договору.

23. Здійснення контролю за станом приміщень, будівель, обладнання.

24. Здійснення контролю за рухом матеріальних та грошових цінностей.

25. Забезпечення роботи канцелярії, ведення архів АТ.

26. Вирішення інших питань, за винятком тих, що належать до компетенції Загальних Зборів чи Наглядової Ради.

Посадова особа Член Правління Жуков Д.С. не надавав згоди на розкриття паспортних даних.

Жуков Д.С. Стаж роботи протягом останніх 5 років: : 2002-2014 рр. - ТОВ "Компанія УКРПРОМХІМ", комірник складу прекурсорів; 2014-2015рр. - Па Альянс дистриб'ютор ТМ Оболонь, торговий агент; 2016-2017 рр. -ТОВ "Восток-строй", слюсар металевих конструкцій. з 12.07.2017р. - Член Правління, Заступник Голови Правління (Протокол Наглядової Ради від 12.07.2017р.) Акціями Товариства не володіє. Термін обрання - на 3 роки. Зміни протягом 9 місяців 2018 року не відбувались.

1. Посада	Голова Наглядової Ради -представник акціонера АТ компанії "Ендлес Мунлайт Лімітед"
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Латиш Раїса Олексіївна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1955
5. Освіта**	Харківський інженерно-будівельний інститут, інженер-будівельник
6. Стаж роботи (років)**	39
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Центр професійно-технічної освіти № 2 м. Харкова, старший майстер

8. Опис Голова Наглядової Ради здійснює керівництво діяльністю контролюючого органу ПАТ, який призначений здійснювати контроль за діяльністю Правління АТ та захищати інтереси акціонерів. Обов'язки виконує колегіально у складі Наглядової Ради відповідно до Статуту АТ.

Повноваження Голови Наглядової Ради, визначені статутом товариства:

Голова Наглядової Ради АТ обирається членами Наглядової Ради на першому засіданні Наглядової Ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової Ради на термін повноважень Наглядової Ради.

Обов'язки Голови Наглядової Ради:

1.Організація контролю за виконанням рішень Загальних зборів.

2.Організовує роботу Наглядової ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого Наглядовою радою;

3.Скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, забезпечує дотримання порядку денного засідань, організовує ведення протоколів засідань Наглядової ради та забезпечує зберігання протоколів Наглядової ради;

4. Організовує роботу зі створення комітетів Наглядової ради, висування членів Наглядової ради до складу комітетів, а також координує діяльність, зв'язки комітетів між собою та з іншими органами та посадовими особами Товариства;

5. Готує доповідь та звітує перед Загальними зборами про діяльність Наглядової ради, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети діяльності Товариства;

6. Надає рекомендації Загальним зборам щодо подовження строку повноважень членів Наглядової ради;

7.Підтримує постійні контакти із іншими органами та посадовими особами Товариства.

За виконання службових обов'язків (надання послуг) Голова Наглядової Ради Латиш Р. О. отримує виплати згідно з цивільно-правовим договором. Винагорода в натуральній формі не сплачується. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа Член Наглядової Ради - представник акціонера АТ компанії "Ендлес Мунлайт Лімітед" - Латиш Р. О. не надавала згоди на розкриття паспортних даних.

Латиш Р. О. обрано на посаду Члена Наглядової Ради ПАТ "Донецькоблгаз" Загальними Зборами акціонерів ПАТ "Донецькоблгаз" обрано 20.04.2018 р. (дата вчинення дії 20.04.2018р.) Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0,0% на суму 0.01 грн. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу - 1 рік. Інші посади, які обіймала ця особа за останні 5 років - 2008-по теперішній час, Центр професійно-технічної освіти № 2 м. Харкова, старший майстер, 2015-2018рр. ПАТ "ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ", член Наглядової ради. Рішення прийнято Загальними Зборами акціонерів ПАТ "Донецькоблгаз" 20.04.2018р. Посадова особа є представником акціонера АТ компанії "Ендлес Мунлайт Лімітед" ("Endless Moonlight Limited"). З 11.06.2018р. обрано Секретарем Наглядової Ради ПАТ "Донецькоблгаз" (Протокол Наглядової Ради від 11.06.2018р.).

1. Посада	Член Наглядової Ради - представник акціонера - НАК "Нафтогаз України"
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Воловик Владислав Валерійович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1975
5. Освіта**	Київський університет права, 2001 рік, Правознавство, Магістр
6. Стаж роботи (років)**	22
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ДК "Газ України" НАК "Нафтогаз України", заступник директора із і загальних питань

8. Опис Член Наглядової Ради приймає участь у діяльності контролюючого органу ПАТ "Донецькоблгаз", який призначений здійснювати контроль за діяльністю Правління АТ та захищати інтереси акціонерів.

Як член Наглядової Ради має повноваження та виконує обов'язки колегіально у складі Наглядової Ради відповідно до Статуту АТ та отриманої Довіреності.

Повноваження членів Наглядової Ради особисто не визначені, рішення приймаються колегіально з питань:

1. Затвердження положень, правил, процедур та інших внутрішніх нормативних документів АТ, які регламентують питання пов'язані з діяльністю АТ, крім особо визначених Статуту.
2. Підготування Загальних Зборів.
3. Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних Зборів згідно вимог чинного законодавства.
4. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених АТ акцій, розповсюдження серед працівників АТ, тощо.
5. Прийняття рішення про розміщення АТ інших цінних паперів, крім акцій, затвердження порядку розміщення.
6. Прийняття рішення про викуп розміщених АТ інших, крім акцій, цінних паперів.
7. Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості майна та/або акцій АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
8. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.
9. Обрання та припинення повноважень Голови і членів Правління.
10. Визначення кількості заступників Голови Правління у складі Правління, обрання заступників Голови Правління, обрання Першого заступника Голови Правління.
11. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, змін та доповнень до цих контрактів, встановлення розміру їх винагороди та матеріального стимулювання.
12. Прийняття рішення про відсторонення Голови або членів Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови Правління.
13. Обрання аудитора АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
14. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати.
15. Затвердження порядку використання коштів Резервного фонду Товариства в межах, дозволених законом та Статутом.
16. Здійснення формування фондів, необхідних для проведення АТ Статутної діяльності.
17. Визначення напрямків використання додаткових фінансових ресурсів АТ, отриманих за рахунок накопичення нерозподіленого прибутку.
18. Вирішення питання про заснування об'єднань, господарських товариств, інших юридичних осіб та про участь в промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, якщо діяльність цих юридичних осіб відповідає інтересам АТ. Прийняття рішення про внесення внесків до статутних капіталів цих юридичних осіб (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).
19. Створення, виділення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень.

20. **Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової Ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення АТ.**
21. **Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.**
22. **Визначення ймовірності визнання АТ неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.**
23. **Прийняття рішення про обрання і заміну осіб, що здійснюють облік прав власності на акції АТ (зберігача, у якого АТ відкриває акціонерам рахунки у цінних паперах та депозитарію, який обслуговує випуск цінних паперів) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, визначення розміру оплати послуг.**
24. **Надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.**
25. **Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової Ради згідно із Статутом та законом.**

**Посадова особа Член Наглядової Ради - представник акціонера "НАК "Нафтогаз України" Воловик В. В. не надавав згоди на розкриття паспортних даних.**

**Воловик В. В. особисто акціями ПАТ "Донецькоблгаз" не володіє. За виконання службових обов'язків (надання послуг) отримує виплати згідно з цивільно-правовим договором. Винагорода в натуральній формі не сплачується. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.**

**Воловик В. В. обрано на посаду Члена Наглядової Ради ПАТ "Донецькоблгаз" Загальними Зборами акціонерів ПАТ "Донецькоблгаз" обрано 20.04.2018 р. (дата вчинення дії 20.04.2018). Акціями Товариства не володіє. Представляє інтереси акціонера НАК "Нафтогаз України" (код ЄДРПОУ 20077720), який володіє часткою 38,28% в статутному капіталі емітента. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу - 1 рік, інші посади, які обіймала ця особа за останні 5 років - Доцент кафедри цивільного права та правового забезпечення туризму Київського університету туризму, економіки і права. Рішення прийнято Загальними Зборами акціонерів ПАТ "Донецькоблгаз" 20.04.2018р. Посадова особа є представником акціонера НАК "Нафтогаз України".**

- |   |  |
|---|--|
| <b>1. Посада</b>  | Секретар Наглядової Ради, представник акціонера - компанія "Трейдінг Філд Лімітед"   |
| <b>2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи</b> | Ніколаєв Владислав Віталійович   |
| <b>3. Ідентифікаційний код юридичної особи</b>  |  |
| <b>4. Рік народження</b>  | 1985   |
| <b>5. Освіта**</b>  | Харківська національна академія міського господарства, 2008рік, Економіка підприємства, Спеціаліст з економіки підприємства  |
| <b>6. Стаж роботи (років)**</b>   |  |
| <b>7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**</b>                       | до 2017р. не обіймав посад, з 2017р. - Член Наглядової Ради ПАТ "Донецькоблгаз".   |
| <b>8. Опис</b>  | Член Наглядової Ради приймає участь у діяльності контролюючого органу ПАТ, який призначений здійснювати контроль за діяльністю Правління АТ та захищати інтереси акціонерів. Обов'язки виконує колегіально у складі Наглядової Ради відповідно до Статуту АТ . |

**Повноваження членів Наглядової Ради особисто не визначені, рішення приймаються колегіально з питань:**

1. **Затвердження положень, правил, процедур та інших внутрішніх нормативних документів АТ, які регламентують питання пов'язані з діяльністю АТ, крім особо визначених Статуту.**
2. **Підготування Загальних Зборів.**
3. **Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних Зборів згідно вимог чинного законодавства.**
4. **Прийняття рішення про продаж раніше викуплених АТ акцій, розповсюдження серед працівників АТ, тощо.**
5. **Прийняття рішення про розміщення АТ інших цінних паперів, крім акцій, затвердження порядку розміщення.**
6. **Прийняття рішення про викуп розміщених АТ інших, крім акцій, цінних паперів.**
7. **Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості майна та/або акцій АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.**
8. **Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.**

9. Обрання та припинення повноважень Голови і членів Правління.
10. Визначення кількості заступників Голови Правління у складі Правління, обрання заступників Голови Правління, обрання Першого заступника Голови Правління.
11. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, змін та доповнень до цих контрактів, встановлення розміру їх винагороди та матеріального стимулювання.
12. Прийняття рішення про відсторонення Голови або членів Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови Правління.
13. Обрання аудитора АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
14. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати.
15. Затвердження порядку використання коштів Резервного фонду Товариства в межах, дозволених законом та Статутом.
16. Здійснення формування фондів, необхідних для проведення АТ Статутної діяльності.
17. Визначення напрямків використання додаткових фінансових ресурсів АТ, отриманих за рахунок накопичення нерозподіленого прибутку.
18. Вирішення питання про заснування об'єднань, господарських товариств, інших юридичних осіб та про участь в промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, якщо діяльність цих юридичних осіб відповідає інтересам АТ. Прийняття рішення про внесення внесків до статутних капіталів цих юридичних осіб (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).
19. Створення, виділення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень.
20. Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової Ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення АТ.
21. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
22. Визначення ймовірності визнання АТ неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.
23. Прийняття рішення про обрання і заміну осіб, що здійснюють облік прав власності на акції АТ (зберігача, у якого АТ відкриває акціонерам рахунки у цінних паперах та депозитарію, який обслуговує випуск цінних паперів) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, визначення розміру оплати послуг.
24. Надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.
25. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової Ради згідно із Статутом та законом.

За виконання службових обов'язків (надання послуг) Члена Наглядової Ради Ніколаєв В.В. отримує виплати згідно з цивільно-правовим договором. Винагорода в натуральній формі не сплачується. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа Член Наглядової Ради Ніколаєв В.В. не надавав згоди на розкриття паспортних даних.

Ніколаєв В.В. обрано на посаду Члена Наглядової Ради ПАТ "Донецькоблгаз" Загальними Зборами акціонерів ПАТ "Донецькоблгаз" 20.04.2018 р. (Протокол від 20.04.2018 р.). Термін обрання - 1 рік. Посадова особа є акціонером. Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0.0% на суму 0.01 грн. З 11.06.2018р. обрано Секретарем Наглядової Ради ПАТ "Донецькоблгаз" (Протокол Наглядової Ради від 11.06.2018р.). Стаж роботи протягом останніх 5 років: до 2017р. не обіймав посад, з 2017р. - Член Наглядової Ради ПАТ "Донецькоблгаз".

1. Посада	Член Наглядової Ради - представник акціонера - компанія "Трейдінг Філд Лімітед" ("Trading Field Ltd)
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Покосенко Юрій Юрійович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1978
5. Освіта**	Харківське професійно-технічне училище №9, автомеханік
6. Стаж роботи (років)**	8
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Центр передових технологій будівництва та ремонту автомобільних доріг", керівник відділу виробництва готових для використання бетонних сумішей

8. **Опис** Член Наглядової Ради приймає участь у діяльності контролюючого органу ПАТ, який призначений здійснювати контроль за діяльністю Правління АТ та захищати інтереси акціонерів. **Обов'язки** виконус колегіально у складі Наглядової Ради відповідно до Статуту АТ .

Повноваження членів Наглядової Ради особисто не визначені, рішення приймаються колегіально з питань:

1. Затвердження положень, правил, процедур та інших внутрішніх нормативних документів АТ, які регламентують питання пов'язані з діяльністю АТ, крім особо визначених Статуту.
2. Підготування Загальних Зборів.
3. Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних Зборів згідно вимог чинного законодавства.
4. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених АТ акцій, розповсюдження серед працівників АТ, тощо.
5. Прийняття рішення про розміщення АТ інших цінних паперів, крім акцій, затвердження порядку розміщення.
6. Прийняття рішення про викуп розміщених АТ інших, крім акцій, цінних паперів.
7. Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості майна та/або акцій АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
8. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.
9. Обрання та припинення повноважень Голови і членів Правління.
10. Визначення кількості заступників Голови Правління у складі Правління, обрання заступників Голови Правління, обрання Першого заступника Голови Правління.
11. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, змін та доповнень до цих контрактів, встановлення розміру їх винагороди та матеріального стимулювання.
12. Прийняття рішення про відсторонення Голови або членів Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови Правління.
13. Обрання аудитора АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
14. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати.
15. Затвердження порядку використання коштів Резервного фонду Товариства в межах, дозволених законом та Статутом.
16. Здійснення формування фондів, необхідних для проведення АТ Статутної діяльності.
17. Визначення напрямків використання додаткових фінансових ресурсів АТ, отриманих за рахунок накопичення нерозподіленого прибутку.
18. Вирішення питання про заснування об'єднань, господарських товариств, інших юридичних осіб та про участь в промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, якщо діяльність цих юридичних осіб відповідає інтересам АТ. Прийняття рішення про внесення внесків до статутних капіталів цих юридичних осіб (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).
19. Створення, виділення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень.
20. Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової Ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення АТ.
21. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
22. Визначення ймовірності визнання АТ неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.
23. Прийняття рішення про обрання і заміну осіб, що здійснюють облік прав власності на акції АТ (зберігача, у якого АТ відкриває акціонерам рахунки у цінних паперах та депозитарію, який обслуговує випуск цінних паперів) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, визначення розміру оплати послуг.
24. Надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.
25. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової Ради згідно із Статутом та законом.

За виконання службових обов'язків (надання послуг) отримує виплати згідно з цивільно-правовим договором. Винагорода в натуральній формі не сплачується. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Посадова особа Член Наглядової Ради - представник акціонера - компанія "Трейдінг Філд Лімітед" ("Trading Field Limited") Покосенко Ю.Ю. не надавав згоди на розкриття паспортних даних.

Покосенко Ю.Ю. обрано на посаду Члена Наглядової Ради ПАТ "Донецькоблгаз" Загальними Зборами акціонерів ПАТ "Донецькоблгаз" обрано 20.04.2018 р. (дата вчинення дії 20.04.2018р.) Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0,0% на суму 0.01 грн. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу - 1 рік. Інші посади, які обіймала ця особа за останні 5 років - 2011-2014рр, ТОВ "Центр передових технологій будівництва та ремонту автомобільних доріг", керівник



відділу виробництва готових для використання бетонних сумішей, 2015-2018рр.- ПАТ "ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ", член Наглядової Ради. Рішення прийнято Загальними Зборами акціонерів ПАТ "Донецькоблгаз" 20.04.2018р.. Посадова особа є представником акціонера - компанія "Трейдінг Філд Лімітед" ("Trading Field Limited").

1. Посада	Член Ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Стеценко Станіслав Олександрович
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1984
5. Освіта**	Сумський Державний Університет, 2006 рік, спеціальність "Інформатика", математик- програміст
6. Стаж роботи (років)**	12
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	НАК "Нафтогаз України", Департамент внутрішнього аудиту, Старший експерт з аудиту інформаційних технологій

## 8. Опис

Повноваження членів Ревізійної комісії, особисто не визначені, рішення приймаються колегіально з питань:

1. Контроль за дотриманням АТ законодавства України.
2. Здійснення планових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ за підсумками фінансово-господарської діяльності АТ за рік з метою надання висновків по річних звітах та балансу Загальним Зборам.
3. Винесення на розгляд Загальних Зборів звіту та висновків про результати перевірки фінансово-господарської діяльності, повноту та достовірність фінансової звітності АТ за підсумками попереднього (звітного) року, факти порушення законодавства під час проведення фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Без висновків Ревізійної комісії Загальні Збори акціонерів не вправі затверджувати звіт і баланс.
4. Здійснення позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ, в тому числі філій та представництв:
5. Письмова вимога щодо здійснення позапланової перевірки повинна містити:
6. Розгляд щорічних та квартальних фінансово-господарських звітів, звітів зовнішніх аудиторів та подання відповідні пропозиції Загальним Зборам.
7. Здійснення перевірок фінансової документації АТ.
8. Аналіз фінансового стану АТ, його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних і позикових коштів з метою виявлення резервів поліпшення економічного стану АТ.
9. Винесення на Загальні Збори або на засідання Наглядової Ради пропозицій щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності АТ.
10. Інформування Загальних Зборів а в період між ними - Наглядову Раду АТ, про всі виявлені в ході перевірок або розслідувань недоліки, порушення або зловживання, про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення.
11. Здійснення контролю за станом розрахунків і дотриманням строків перерахування в бюджет податків, а також правильність розрахунків.
12. Здійснення контролю за використанням прибутку.
13. Аналіз ефективність використання кредитних ресурсів, які залучаються АТ.
14. Здійснення контролю за станом каси й майна АТ.
15. Оперативне інформування Наглядової Ради та Правління про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок.
16. Здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій Ревізійної комісії щодо їх усунення.
17. Вимог щодо скликання позачергових Загальних Зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам АТ або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами АТ.
18. Аналіз ефективності та повноти виконання Правлінням встановлених Загальними зборами акціонерів планів і основних напрямків діяльності АТ.
19. Здійснення контролю за виконанням рішень Правління АТ з питань фінансово-господарської діяльності та відповідність цих рішень чинному законодавству та Статуту АТ.
20. Аналіз угоди, укладених від імені АТ.
21. Здійснення контролю за станом розрахунків по акціях з акціонерами.
22. Здійснення контролю за дотриманням прав акціонерів щодо розподілу прибутку (правильність нарахування дивідендів).

За виконання службових обов'язків члена Ревізійної комісії Стеценко С.О. отримує виплати згідно з цивільно-правовим договором. Особисто акціями ПАТ "Донецькоблгаз" не володіє. Представляє інтереси акціонера НАК "Нафтогаз України" (код ЄДРПОУ 20077720), який володіє 38,28% статутного капіталу ПАТ "Донецькоблгаз". Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Стеценко С.О. обрано на посаду Члена Ревізійної Комісії ПАТ "Донецькоблгаз" Загальними Зборами акціонерів 08.06.2017р. (Протокол від 08.06.2017р.). Термін обрання - 3 роки. Стаж роботи протягом останніх 5 років: 2011-2017рр. - ПрАТ "Київстар", Департамент внутрішнього аудиту, менеджер з аудиту ІТ. 2017р. - по теперішній час - НАК "Нафтогаз України", Департамент внутрішнього аудиту, Старший експерт з аудиту інформаційних технологій. Зміни протягом 9 місяців 2018 року не відбувались.

1. Посада	Член Ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Лесконог Олена Василівна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1965
5. Освіта**	Маріупольський Державний металургійний університет, 1987р, Промислова теплоенергетика, інженер теплотехнік
6. Стаж роботи (років)**	32
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ПАТ "Донецькоблгаз", начальник відділу капітального будівництва

8. Опис Повноваження членів Ревізійної комісії, особисто не визначені, рішення приймаються колегіально з питань:

1. Контроль за дотриманням АТ законодавства України.
2. Здійснення планових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ за підсумками фінансово-господарської діяльності АТ за рік з метою надання висновків по річних звітах та балансу Загальним Зборам.
3. Винесення на розгляд Загальних Зборів звіту та висновків про результати перевірки фінансово-господарської діяльності, повноту та достовірність фінансової звітності АТ за підсумками попереднього (звітного) року, факти порушення законодавства під час проведення фінансово-господарської діяльності, а також встановлення порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Без висновків Ревізійної комісії Загальні Збори акціонерів не вправі затверджувати звіт і баланс.
4. Здійснення позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ, в тому числі філій та представництв:
5. Письмова вимога щодо здійснення позапланової перевірки повинна містити:
6. Розгляд щорічних та квартальних фінансово-господарських звітів, звітів зовнішніх аудиторів та подання відповідні пропозиції Загальним Зборам.
7. Здійснення перевірок фінансової документації АТ.
8. Аналіз фінансового стану АТ, його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних і позикових коштів з метою виявлення резервів поліпшення економічного стану АТ.
9. Винесення на Загальні Збори або на засідання Наглядової Ради пропозицій щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності АТ.
10. Інформування Загальних Зборів а в період між ними - Наглядову Раду АТ, про всі виявлені в ході перевірок або розслідувань недоліки, порушення або зловживання, про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення.
11. Здійснення контролю за станом розрахунків і дотриманням строків перерахування в бюджет податків, а також правильність розрахунків.
12. Здійснення контролю за використанням прибутку.
13. Аналіз ефективність використання кредитних ресурсів, які залучаються АТ.
14. Здійснення контролю за станом каси й майна АТ.
15. Оперативне інформування Наглядової Ради та Правління про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок.
16. Здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій Ревізійної комісії щодо їх усунення.
17. Вимог щодо скликання позачергових Загальних Зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам АТ або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами АТ.
18. Аналіз ефективності та повноти виконання Правлінням встановлених Загальними зборами акціонерів планів і основних напрямків діяльності АТ.
19. Здійснення контролю за виконанням рішень Правління АТ з питань фінансово-господарської діяльності та відповідність цих рішень чинному законодавству та Статуту АТ.
20. Аналіз угоди, укладених від імені АТ.
21. Здійснення контролю за станом розрахунків по акціях з акціонерами.
22. Здійснення контролю за дотриманням прав акціонерів щодо розподілу прибутку (правильність нарахування дивідендів).

За виконання службових обов'язків Члена Ревізійної комісії Лесконог О. В. отримує виплати згідно з цивільно-правовим договором. Акціями Товариства не володіє. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Лесконог О. В. призначена на посаду Члена Ревізійної Комісії ПАТ "Донецькоблгаз" Загальними Зборів акціонерів 08.06.2017р. (Протокол від 08.06.2017р.) Строк, на який обрано особу - 3 роки. Стаж роботи протягом останніх 5 років: 2012-2016рр. - ПАТ "Донецькоблгаз", начальник відділу капітального

будівництва; з 2017р.- ПАТ "Донецькоблгаз", заступник голови правління по капітальному будівництву. Зміни протягом 9 місяців 2018 року не відбувались.

1. Посада	Член Ревізійної комісії
2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Чубарова Оксана Вікторівна
3. Ідентифікаційний код юридичної особи	
4. Рік народження	1961
5. Освіта**	Харківський інститут інженерів залізничного транспорту, 1993р. бухгалтерський облік, контроль та аналіз господарської діяльності, економіст
6. Стаж роботи (років)**	40
7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Макіївський міський центр фізичного здоров'я "Спорт для всіх", головний бухгалтер

8. Опис Повноваження членів Ревізійної комісії, особисто не визначені, рішення приймаються колегіально з питань:

1. Контроль за дотриманням АТ законодавства України.
2. Здійснення планових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ за підсумками фінансово-господарської діяльності АТ за рік з метою надання висновків по річних звітах та балансу Загальним Зборам.
3. Винесення на розгляд Загальних Зборів звіту та висновків про результати перевірки фінансово-господарської діяльності, повноту та достовірність фінансової звітності АТ за підсумками попереднього (звітного) року, факти порушення законодавства під час проведення фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності. Без висновків Ревізійної комісії Загальні Збори акціонерів не вправі затверджувати звіт і баланс.
4. Здійснення позапланових перевірок фінансово-господарської діяльності АТ, в тому числі філій та представництв:
5. Письмова вимога щодо здійснення позапланової перевірки повинна містити:
6. Розгляд щорічних та квартальних фінансово-господарських звітів, звітів зовнішніх аудиторів та подання відповідні пропозиції Загальним Зборам.
7. Здійснення перевірок фінансової документації АТ.
8. Аналіз фінансового стану АТ, його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних і позикових коштів з метою виявлення резервів поліпшення економічного стану АТ.
9. Винесення на Загальні Збори або на засідання Наглядової Ради пропозицій щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності АТ.
10. Інформування Загальних Зборів а в період між ними - Наглядову Раду АТ, про всі виявлені в ході перевірок або розслідувань недоліки, порушення або зловживання, про результати проведених перевірок та виявлені недоліки і порушення.
11. Здійснення контролю за станом розрахунків і дотриманням строків перерахування в бюджет податків, а також правильність розрахунків.
12. Здійснення контролю за використанням прибутку.
13. Аналіз ефективність використання кредитних ресурсів, які залучаються АТ.
14. Здійснення контролю за станом каси й майна АТ.
15. Оперативне інформування Наглядової Ради та Правління про факти шахрайства та зловживань, які виявлені під час перевірок.
16. Здійснення контролю за усуненням виявлених під час перевірок недоліків і порушень та за виконанням пропозицій Ревізійної комісії щодо їх усунення.
17. Вимог щодо скликання позачергових Загальних Зборів у разі виникнення загрози суттєвим інтересам АТ або виявлення зловживань, вчинених посадовими особами АТ.
18. Аналіз ефективності та повноти виконання Правлінням встановлених Загальними зборами акціонерів планів і основних напрямків діяльності АТ.
19. Здійснення контролю за виконанням рішень Правління АТ з питань фінансово-господарської діяльності та відповідність цих рішень чинному законодавству та Статуту АТ.
20. Аналіз угоди, укладених від імені АТ.
21. Здійснення контролю за станом розрахунків по акціях з акціонерами.
22. Здійснення контролю за дотриманням прав акціонерів щодо розподілу прибутку (правильність нарахування дивідендів).

За виконання службових обов'язків Члена Ревізійної комісії Чубарова О. В. отримує виплати згідно з цивільно-правовим договором. Акціями Товариства не володіє. непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає.

Чубарова О. В. призначена на посаду Члена Ревізійної Комісії ПАТ "Донецькоблгаз" Загальними Зборів акціонерів 08.06.2017р. (Протокол від 08.06.2017р.) Строк, на який обрано особу - 3 роки. Стаж роботи протягом останніх 5 років: 2012-2014рр. ТОВ "СонікоТі-М-Сі", головний бухгалтер; 2014р. - Макіївський міський центр фізичного здоров'я "Спорт для всіх", головний бухгалтер; 2014-2017рр. - ПАТ "Донецькоблгаз", фінансовий директор. Зміни протягом 9 місяців 2018 року не відбувались.

- |  |  |
|--|--|
| 1. Посада  | Член Наглядової Ради - представник акціонера - НАК "Нафтогаз України"  |
| 2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи | Куниця Дарина Леонідівна   |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи  |  |
| 4. Рік народження  | 1978   |
| 5. Освіта**  | Київський національний економічний університет ім.В. Гетьмана, 2004 р., Правознавство, магістр   |
| 6. Стаж роботи (років)**   | 17   |
| 7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**                       | ПАТ "НАК "Нафтогаз України", головний фахівець Управління корпоративних прав   |
| 8. Опис  | Член Наглядової Ради приймає участь у діяльності контролюючого органу ПАТ, який призначений здійснювати контроль за діяльністю Правління АТ та захищати інтереси акціонерів. Обов'язки виконує колегіально у складі Наглядової Ради відповідно до Статуту АТ . |

Повноваження членів Наглядової Ради особисто не визначені, рішення приймаються колегіально з питань:

1. Затвердження положень, правил, процедур та інших внутрішніх нормативних документів АТ, які регламентують питання пов'язані з діяльністю АТ, крім особо визначених Статуту.
2. Підготування Загальних Зборів.
3. Прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних Зборів згідно вимог чинного законодавства.
4. Прийняття рішення про продаж раніше викуплених АТ акцій, розповсюдження серед працівників АТ, тощо.
5. Прийняття рішення про розміщення АТ інших цінних паперів, крім акцій, затвердження порядку розміщення.
6. Прийняття рішення про викуп розміщених АТ інших, крім акцій, цінних паперів.
7. Прийняття рішення про залучення суб'єкта оціночної діяльності для визначення ринкової вартості майна та/або акцій АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
8. Затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством.
9. Обрання та припинення повноважень Голови і членів Правління.
10. Визначення кількості заступників Голови Правління у складі Правління, обрання заступників Голови Правління, обрання Першого заступника Голови Правління.
11. Затвердження умов контрактів, які укладатимуться з членами Правління, змін та доповнень до цих контрактів, встановлення розміру їх винагороди та матеріального стимулювання.
12. Прийняття рішення про відсторонення Голови або членів Правління від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Голови Правління.
13. Обрання аудитора АТ та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг.
14. Визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядок та строк їх виплати.
15. Затвердження порядку використання коштів Резервного фонду Товариства в межах, дозволених законом та Статутом.
16. Здійснення формування фондів, необхідних для проведення АТ Статутної діяльності.
17. Визначення напрямків використання додаткових фінансових ресурсів АТ, отриманих за рахунок накопичення нерозподіленого прибутку.
18. Вирішення питання про заснування об'єднань, господарських товариств, інших юридичних осіб та про участь в промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, якщо діяльність цих юридичних осіб відповідає інтересам АТ. Прийняття рішення про внесення внесків до статутних капіталів цих юридичних осіб (у тому числі і у вигляді майна, що є власністю АТ).
19. Створення, виділення, реорганізація та ліквідація дочірніх підприємств, філій та представництв, затвердження їх статутів та положень.
20. Вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової Ради у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення АТ.
21. Прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом становить від 10 до 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства.
22. Визначення ймовірності визнання АТ неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій.
23. Прийняття рішення про обрання і заміну осіб, що здійснюють облік прав власності на акції АТ (зберігача, у якого АТ відкриває акціонерам рахунки у цінних паперах та депозитарію, який обслуговує випуск цінних паперів) та затвердження умов договору, що укладатиметься з ними, визначення розміру оплати послуг.

24. Надсилання в порядку, передбаченому чинним законодавством, пропозицій акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій.

25. Вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової Ради згідно із Статутом та законом.

Посадова особа Член Наглядової Ради - представник акціонера НАК "Нафтогаз України", Куниця Д. Л. не надавала згоди на розкриття паспортних даних.

Куниця Д. Л. особисто акціями ПАТ "Донецькоблгаз" не володіє. За виконання службових обов'язків (надання послуг) отримує виплати згідно з цивільно-правовим договором. Винагорода в натуральній формі не сплачується. Посадова особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має.

Куниця Д. Л. обрано на посаду Члена Наглядової Ради - представник акціонера "НАК "Нафтогаз України" 20.04.2018 р. (дата вчинення дії 20.04.2018). Акціями Товариства не володіє. Представляє інтереси акціонера НАК "Нафтогаз України" (код ЄДРПОУ 20077720), який володіє часткою 38,28% в статутному капіталі емітента. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Строк, на який обрано особу - 1 рік. Інші посади, які обіймала ця особа за останні 5 років - НАК "Нафтогаз України", головний фахівець. Рішення прийнято Загальними Зборами акціонерів ПАТ "Донецькоблгаз" 20.04.2018р. Посадова особа є представником акціонера НАК "Нафтогаз України".

## VI. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

### 1. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексялями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
	д/н	0.00	0.000	д/н
Податкові зобов'язання	X	63810.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	10655323.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	10719133.00	X	X
<b>Опис</b>	У складі Податкових зобов'язань відображено поточні зобов'язання за розрахунками з бюджетом та інші довгострокові зобов'язання. У складі інших довгострокових зобов'язань згідно з МСБО (IAS) 39 п. 47 відображено зобов'язання за розрахунками з бюджетом з розстрочених податку на додану вартість та цільової надбавки до діючого тарифу на природний газ для споживачів усіх форм власності у сумі 12 317 тис. грн., поточна частина зобов'язань за розрахунками з бюджетом відображена в поточній кредиторській заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями у сумі 1 192 тис. грн.			

## 2. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Послуги по транспортуванню природного газу	0	0.00	0	517,155 млн.куб.м.	2702648.25	16.51
2	Вартість природного газу (транзит)	0	0.00	0	243,918 млн.куб.м.	1326233.41	81.03

### 3. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Послуги з розподілу природного газу	9.46
2	Вартість природного газу (транзит)	89.37



## VII. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.07.2010	583/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000084040	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	696000000	6960000.00	100.000000000000
<b>Опис</b>	<p>Попередні Свідоцтва про випуск акцій:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Свідоцтво №26/1/94 від 17.05.1994р. видане Фінансовим управлінням Донецької облдержадміністрації, форма існування цінних паперів не визначена, кількість акцій 98 784 735 шт., номінальна вартість акції 0,01 грн, сума за номіналом 987 847,35 грн, доля в статутному капіталі 18,91%. Анульоване у зв'язку з заміною.</li> <li>Свідоцтво №306/1/96 від 18.07.1996р. видане Міністерством фінансів України, форма існування цінних паперів не визначена, кількість акцій 423 619 122 шт., номінальна вартість акції 0,01 грн, сума за номіналом 4 236 191,22 грн, доля в статутному капіталі 81,09%. Анульоване у зв'язку з заміною.</li> <li>Свідоцтво №391/05/1/98 від 26.11.1998р. видане Донецьким територіальним управлінням ДКЦПФР, документарна форма існування цінних паперів, кількість акцій 522 403 857 шт., номінальна вартість акції 0,01 грн, сума за номіналом 5 224 138,57 грн, доля в статутному капіталі 100,00%. Анульоване у зв'язку з новою емісією.</li> <li>Свідоцтво №298/1/00 від 22.06.2000р. видане Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку, документарна форма існування цінних паперів, кількість акцій 696 000 000 шт., номінальна вартість акції 0,01грн, сума за номіналом 6 960 000,00 грн, доля в статутному капіталі 100,00%. Анульоване у зв'язку з дематеріалізацією акцій.</li> </ol> <p>Державну реєстрацію випуску цінних паперів бездокументарної форми існування здійснено Державною комісією з цінних паперів та фондового ринку 23.07.2010 року, свідоцтво № 583/1/10. Кількість цінних паперів 696 000 000 шт., номінал одного цінного папера 0.01 грн., сума за номіналом 6 960 000,00 грн., доля в статутному капіталі емітента 100.00%.</p> <p>У зв'язку з перейменуванням товариства з Відкритого акціонерного товариства ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ" на Публічне акціонерного товариства "ПО ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ" на виконання вимог закону України "Про акціонерні товариства" свідоцтво про реєстрацію випуску акцій було замінено. Дата видачі нового свідоцтва 12.08.2011 року. Свідоцтво № 583/1/10, дата реєстрації 23.07.2010р. Кількість цінних паперів 696 000 000 шт., номінал одного цінного папера 0.01 грн., сума за номіналом 6 960 000,00 грн., доля в статутному капіталі емітента 100.00%.</p> <p>Додаткова емісія емітентом не здійснювалася та не планується.</p> <p>Інформація про внутрішні та зовнішні ринки, на яких здійснюється торгівля цінними паперами емітента (біржовий ринок, організаційно оформлені позабіржові ринки цінних паперів) відсутня. Підприємство включено до біржового списку у якості позалістингових цінних паперів фондової біржі ПРАТ "ФБ"ІННЕКС" (код ЄДРПОУ 23425110, адреса: 01015, м.Київ, вул. Московська, 43/11), договір б/н від 21.12.2015р.</p> <p>Інформація щодо фактів лістингу/делістингу цінних паперів на інших фондових біржах відсутня.</p>								

**ІХ. Інформація щодо корпоративного секретаря**  
( для акціонерних товариств )

<b>Дата введення посади корпоративного секретаря</b>	<b>Дата призначення особи на посаду корпоративного секретаря</b>	<b>Прізвище, ім'я, по батькові особи, призначеної на посаду корпоративного секретаря</b>	<b>Контактні дані: телефон та адреса електронної пошти корпоративного секретаря</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
д/н	д/н	Посада корпоративного секретаря не запроваджувалась на Товаристві	
Опис			

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО  
ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ"  
Територія ДОНЕЦЬКА ОБЛАСТЬ  
Організаційно-правова форма господарювання ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ  
ТОВАРИСТВО  
Вид економічної діяльності РОЗПОДІЛЕННЯ ГАЗОПОДІБНОГО  
ПАЛИВА ЧЕРЕЗ МІСЦЕВІ (ЛОКАЛЬНІ) ТРУБОПРОВОДИ  
Середня кількість працівників 2140  
Одиниця виміру : тис. грн.  
Адреса 84313 Краматорськ Південна, 1, т.(0626)42-33-06

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ  
за КОАТУУ  
за КОПФГ  
за КВЕД

Коди		
2018	10	01
03361075		
1410136300		
112		
35.22		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

### Баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "30" вересня 2018 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	01.01.2012
I. Необоротні активи				839
Нематеріальні активи	1000	284	226	
первісна вартість	1001	4974	4975	4164
накопичена амортизація	1002	4690	4749	3325
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--	--
Основні засоби	1010	234641	225947	323095
первісна вартість	1011	644103	791733	569025
знос	1012	409462	565786	245930
Інвестиційна нерухомість	1015	--	--	--
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	2	16	67
Відстрочені податкові активи	1045	--	--	--
Інші необоротні активи	1090	--	--	--
Усього за розділом I	1095	234927	226189	324001
II. Оборотні активи				83039
Запаси	1100	47125	49618	
Виробничі запаси	1101	30624	33636	17392
Незавершене виробництво	1102	4003	3619	2078
Товари	1104	12498	12363	63569
Поточні біологічні активи	1110	--	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	1128614	1476238	103771
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	437390	563313	62360
з бюджетом	1135	2203	13883	19
у тому числі з податку на прибуток	1136	180	135	--
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	688278	4629884	93241
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	12830	10149	22943
Готівка	1166	84	34	6
Рахунки в банках	1167	12746	10115	22937
Витрати майбутніх періодів	1170	348	2056356	--
Інші оборотні активи	1190	315491	742124	37017
Усього за розділом II	1195	2632279	9541565	402390
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	4137	4137	--
Баланс	1300	2871343	9771891	726391

Пасив	Код рядка	На початок звітнього року	На кінець звітнього періоду	На дату пере- ходу на МСФЗ
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				6960
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	6960	6960	
Капітал у дооцінках	1405	19711	19711	41963
Додатковий капітал	1410	--	--	--
Резервний капітал	1415	847	847	108
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-825445	-974760	70837
Неоплачений капітал	1425	--	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--	--
Усього за розділом I	1495	-797927	-947242	119868
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				1123
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--	
Довгострокові кредити банків	1510	--	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	17084	12317	9065
Довгострокові забезпечення	1520	7542	7084	14798
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	7405	6947	14651
Цільове фінансування	1525	1	1	--
Усього за розділом II	1595	24627	19402	24986
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				8969
Короткострокові кредити банків	1600	--	--	
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	--	1192	4884
товари, роботи, послуги	1615	2820143	5582416	207952
розрахунками з бюджетом	1620	56195	50301	8913
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--	--
розрахунками зі страхування	1625	8159	8608	4772
розрахунками з оплати праці	1630	15645	16401	11367
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	100346	66826	84970
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	216	216	25
Поточні забезпечення	1660	--	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	278687	4524903	193914
Інші поточні зобов'язання	1690	365252	448868	55771
Усього за розділом III	1695	3644643	10699731	581537
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--	--
Баланс	1900	2871343	9771891	726391

Голова Правління

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Федорченко Віталій Михайлович**

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Панкова Галина Федорівна**

Підприємство ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПО  
ГАЗОПОСТАЧАННЮ ТА ГАЗИФІКАЦІЇ "ДОНЕЦЬКОБЛГАЗ"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2018	10	01
03361075		

**Звіт про фінансові результати ( Звіт про сукупний дохід )  
за 3 квартал 2018 року**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1636664	1657907
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(1696157)	(1632269)
Валовий: прибуток	2090	--	25638
збиток	2095	(59493)	(--)
Інші операційні доходи	2120	4701	3595
Адміністративні витрати	2130	(19004)	(16891)
Витрати на збут	2150	(18)	(39)
Інші операційні витрати	2180	(80706)	(13643)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	--	--
збиток	2195	(154520)	(1340)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	14	13
Інші доходи	2240	5329	5302
Фінансові витрати	2250	(6)	(6)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(132)	(170388)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	--	--
збиток	2295	(149315)	(166419)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	--	--
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	--	--
збиток	2355	(149315)	(166419)

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-149315	-166419

### III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	234780	180832
Витрати на оплату праці	2505	83231	74458
Відрахування на соціальні заходи	2510	18452	16563
Амортизація	2515	17368	14142
Інші операційні витрати	2520	91781	23874
<b>Разом</b>	2550	445612	309869

### IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	696000000	696000000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	696000000	696000000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	( 0.21453000)	( 0.23911000)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	( 0.21453300)	( 0.23911000)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Голова Правління

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Федорченко Віталій Михайлович**

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Панкова Галина Федорівна**

Коди		
2018	10	01
03361075		

**Звіт про рух грошових коштів ( за прямим методом )  
 за 3 квартал 2018 року**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	1892395	1636135
Повернення податків і зборів	3005	--	--
у тому числі податку на додану вартість	3006	--	--
Цільового фінансування	3010	161	168
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	5844	9874
Надходження від повернення авансів	3020	12033	5978
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	159	678
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	507	159
Інші надходження	3095	2840	2553
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(1638265)	(1379607)
Праці	3105	(69343)	(65542)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(19091)	(17820)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(22889)	(23319)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(3677)	(3325)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(19212)	(19994)
Витрачання на оплату авансів	3135	(137789)	(185841)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(289)	(187)
Інші витрачання	3190	(28131)	(3038)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-1858	-19809
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	--	--
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих: відсотків	3215	--	11
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	30
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(--)	(--)
необоротних активів	3260	(765)	(662)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(58)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-823	-621
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	--	--
Отримання позик	3305	2200	--
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(--)	(--)
Погашення позик	3350	2200	--
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Інші платежі	3390	(--)	(--)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	--	--
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-2681	-20430
Залишок коштів на початок року	3405	12830	36782
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	--	--
Залишок коштів на кінець року	3415	10149	16352

ПАТ "Донецькоблгаз складає "Звіт про рух грошових коштів" з урахуванням показників філій.

Загальна сума грошових коштів на кінець 9 місяців 2018 року склала 10 149 тис.грн., в тому числі:

Готівка - 34 тис.грн.

Рахунки в банках - 10 115 тис.грн.

Рядок 3095 "Інші надходження" включає: надходження від операційної оренди активів, участь в тендерах, повернення помилково зарахованих сум, оплата путівок, реалізація інших необоротних активів.

Рядок 3100 "Витрачення на оплату товарів, (робіт, послуг) включає: вартість газу (транзит) та вартість придбаних матеріалів.

Рядок 3190 "Інші витрачення" включає: штрафи, пені, цільова благодійна допомога, послуги банків за розрахунково-касове обслуговування, повернення тендерних сум та помилково зарахованих сум.

**Голова Правління**

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Федорченко Віталій Михайлович**

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_

(підпис)

**Панкова Галина Федорівна**



Коди		
2018	10	01
03361075		

**Звіт про власний капітал  
 за 3 квартал 2018 року**

Форма № 4

Код за ДКУД **1801005**

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	6960	19711	--	847	-793090	--	--	-765572
Коригування: Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни	4090	--	--	--	--	-32355	--	--	-32355
Скоригований залишок на початок року	4095	6960	19711	--	847	-825445	--	--	-797927
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-149315	--	--	-149315
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	-149315	--	--	-149315
Залишок на кінець року	4300	6960	19711	--	847	-974760	--	--	-947242

Статутний капітал ПАТ "Донецькоблгаз" не змінювався протягом звітнього періода 9 місяців 2018 року та становить на дату балансу (30.09.2018р.) 6 960 000,00 грн. і поділений на 696 000 000 шт. простих іменних акцій номінальною вартістю 0,01 грн. кожна. До складу іншого додаткового капіталу ПАТ "Донецькоблгаз", відображеного в балансі, входить вартість державного майна, яке не підлягає приватизації і використовується для забезпечення постачання та розподілу природного газу.

Голова Правління

(підпис)

**Федорченко Віталій Михайлович**

Головний бухгалтер

(підпис)

**Панкова Галина Федорівна**

# Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

## Коригування статей балансу на початок року

	Код строки Балансу	МСФЗ	Вплив коригувань	МСФЗ з урахуванням коригувань
Виробничі запаси	1101	30 630	(6)	30 624
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	1 128 388	226	1 128 614
Дебіторська заборгованість за виданими авансами	1130	437 395	(5)	437 390
Витрати майбутніх періодів	1170	394	(46)	348
Інші оборотні активи	1190	301 228	14 263	315 491
<b>Усього: коригування активів</b>			<b>14 437</b>	
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(793 090)	(32 355)	(825 445)
Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1615	2 774 255	45 888	2 820 143
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1620	56 151	44	56 195
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування	1625	8 157	2	8 159
Поточна кредиторська заборгованість з оплати праці	1630	15 634	11	15 645
Інші поточні зобов'язання	1690	364 410	842	365 252
<b>Усього: коригування власного капіталу та зобов'язань</b>			<b>14 437</b>	

Виробничі запаси

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 6 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками за продукцію, товари, роботи, послуги  
Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені доходи, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 226 тис. грн.

Дебіторська заборгованість за розрахунками за виданими авансами  
Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 5 тис. грн.

Витрати майбутніх періодів

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати майбутніх періодів, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 46 тис. грн.

#### Інші оборотні активи

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати з ПДВ, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 14 263 тис. грн.

#### Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 6 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені доходи, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 226 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 5 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати майбутніх періодів, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 46 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати з ПДВ, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 14 263 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 45 888 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 44 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 2 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до доходів 2017 року у сумі 11 тис. грн.

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 842 тис. грн.

#### Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 45 888 тис. грн.

#### Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з бюджетом

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 44 тис. грн.

#### Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками зі страхування

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 2 тис. грн.

#### Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з оплати праці

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до доходів 2017 року у сумі 11 тис. грн.

#### Інші поточні зобов'язання

Станом на 31 грудня 2017 року за рахунок нерозподіленого прибутку віднесені витрати, які відносяться до витрат 2017 року у сумі 842 тис. грн.

#### Ф1

Станом на 30.09.2018 залишкова вартість нематеріальних активів складає 226 тис. грн. Згідно з МСБО(ІАС) 38 "Нематеріальні активи" у складі нематеріальних активів відображено ліцензії, програмне забезпечення, права користування землею, патенти та інші нематеріальні активи.

Нарахування амортизації нематеріальних активів здійснювалося згідно з п. 97 МСБО(ІАС) 38 "Нематеріальні активи" на прямолінійній основі виходячи з терміну їх корисного використання.

Станом на 30.09.2018 згідно з МСБО (ІАС)16 "Основні засоби" залишкова вартість основних засобів складає 225 947 тис. грн. У складі основних засобів обліковуються незавершені капітальні інвестиції у сумі 7 250 тис. грн. та основні засоби, що введені до експлуатації станом на звітну дату у сумі 218 697 тис. грн. Незавершені капітальні інвестиції - це вартість незавершених капітальних вкладень та вартість устаткування для монтажу. Протягом року вартість незавершених капітальних інвестицій збільшилась з 6 082 тис. грн. до 7 250 тис. грн. Вартість основних засобів складається з вартості основних засобів, які належать ПАТ, і вартості державних основних засобів, які не увійшли до статутного фонду та використовуються для транспортування, збереження та розподілу природного газу. Державне майно включає газопроводи та споруди на них. Крім цього до державного

майна віднесений спецавтотранспорт та деяке обладнання. Первісна вартість основних засобів станом на 30.09.2018 складає 791 733 тис. грн., сума зносу складає 565 786 тис. грн., залишкова вартість складає 225 947 тис. грн. Ступінь зносу основних засобів станом на 30.09.2018 складає 71,46% від їх первісної вартості, збільшився за рахунок проведення Підприємством зменшення корисної вартості активів, які знаходяться на тимчасово окупованій території.

Амортизація по об'єктах основних засобів, що введені до експлуатації, нараховується прямолінійним методом виходячи з терміну їх корисного використання.

Станом на 30.09.2018 на балансі ПАТ згідно з МСБО (IAS) 2 "Запаси" відображені наступні види запасів:

- " виробничі запаси - 33 636 тис. грн.;
- " незавершене виробництво - 3 619 тис. грн.;
- " товари - 12 363 тис. грн.

Облік вибуття запасів ПАТ здійснювався за методом ідентифікованої собівартості згідно з п. 23 МСБО (IAS) 2 "Запаси".

Підприємством забезпечена незмінність методу оцінки вибуття запасів протягом звітного періоду. Дотримана вірність оцінки запасів на 30.09.2018 відповідно до прийнятої облікової політики.

Оцінку реальності дебіторської заборгованості проведено згідно з МСБО (IAS) 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка".

Станом на 30.09.2018 в балансі ПАТ відображено:

- " дебіторська заборгованість за товари, роботи та послуги - 1 476 238 тис. грн.;
- " дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом - 13 883 тис. грн.;
- " дебіторська заборгованість за виданими авансами - 563 313 тис. грн.;
- " інша поточна дебіторська заборгованість - 4 629 884 тис. грн.

Станом на 30.09.2018 не має сумнівних боргів за поточною дебіторською заборгованістю, вся дебіторська заборгованість відповідає поняттю "Актив".

У складі витрат майбутніх періодів відображена передплата на періодичні видання та витрати на страхування майна та сума вартості небалансу природного газу у сумі 2 056 356 тис. грн.

У складі інших оборотних активів у сумі 742 124 тис. грн. відображені податкові зобов'язання і податковий кредит з ПДВ.

Станом на 30.09.2018 залишок грошових коштів у касі становив 34 тис. грн. На рахунках банку залишок грошових коштів становив 10 115 тис. грн.

Станом на 30.09.2018 необоротні активи, утримувані для продажу відображені у сумі 4 137 тис. грн.

Статутний капітал сформовано за рахунок продажу акцій первинної емісії в процесі приватизації на суму 5 224 038,57 грн. та додаткової емісії на суму 1 735 961,43 грн. Продаж акцій проводився за номінальною ціною. Підприємством випущені прості іменні акції в без документарній формі. Статутний фонд становить 6 960 тис. грн. Статутний капітал Підприємства протягом звітного періоду не змінювався. Розмір статутного капіталу в балансі відображено відповідно до чинного законодавства України.

Інший додатковий капітал (дооцінка активів) станом на 30.09.2018 складає 19 711 тис. грн., зменшений за рахунок проведення Підприємством зменшення корисної вартості активів, які знаходяться на тимчасово окупованій території.

Резервний капітал станом на 30.09.2018 складає 847 тис. грн.

Непокритий збиток станом на 30.09.2018 складає 974 760 тис. грн.

У складі інших довгострокових зобов'язань відображено зобов'язання за розрахунками з бюджетом з розстрочених податку на додану вартість та цільової надбавки до діючого тарифу на природний газ для споживачів усіх форм власності у сумі 12 317 тис. грн. поточна частина зобов'язань за розрахунками з бюджетом відображена в поточній кредиторській заборгованості за довгостроковими зобов'язаннями у сумі 1 192 тис. грн.

Станом на 30.09.2018 згідно з МСБО (IAS) 19 "Винагорода працівникам" у складі забезпечень відображено забезпечення з виплат персоналу у сумі 6 947 тис. грн. та резерв на забезпечення гарантійних ремонтів обладнання у сумі 137 тис. грн.

Сума кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги на 30.09.2018 складає 5 582 416 тис. грн. і збільшена, в порівнянні з початком року, на 2 762 273 тис. грн.

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками складається з таких видів зобов'язань:

- " з одержаних авансів у сумі 66 826 тис. грн.;
- " з бюджетом у сумі 50 301 тис. грн.;
- " зі страхування у сумі 8 608 тис. грн.;
- " з оплати праці у сумі 16 401 тис. грн.;
- " з учасниками у сумі 216 тис. грн.

У складі інших поточних зобов'язань станом на 30.09.2018 відображені податкові зобов'язання і податковий кредит за ПДВ та розрахунками з іншими кредиторами за позовами у сумі 448 868 тис. грн.

Станом на 30.09.2018 згідно з МСБО (IAS) 20 п. 24 у складі доходів майбутніх періодів відображено вартість субсидій, пов'язаних з активами, у розмірі 273 397 тис. грн. та сума компенсації вартості небалансу природного газу у розмірі 4 251 506 тис. грн.

Ф2

Доходи визначені згідно з вимогами МСБО (IAS) 18 "Виручка".

Основними доходами діяльності ПАТ є постачання, розподілення та реалізація природного газу, реалізація зрідженого газу, ремонт вимірювальних приладів, конструкторсько-проектні та будівельні роботи.

Чистий дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) за 9 місяців 2018 року складає 1 636 664 тис. грн., в тому числі доходи від реалізації природного газу склали 1 326 233 тис. грн., доходи від розподілу газу склали 270 265 тис. грн.

Інші операційні доходи склали 4 718 тис. грн. у тому числі:

- " доходи від оренди активів - 218 тис. грн.;
- " доходи від реалізації інших оборотних активів - 1 тис. грн.;
- " доходи від відшкодування раніше списаних активів - 171 тис. грн.;
- " доходи від списання кредиторської заборгованості - 179 тис. грн.;
- " штрафи та пені - 497 тис. грн.;
- " відсотки за залишками коштів на поточних рахунках - 159 тис. грн.;
- " інші доходи - 3493 тис. грн.

В складі інших фінансових доходів включені доходи від визнання при оцінці довгострокової дебіторської заборгованості за справедливою вартістю у сумі 14 тис. грн.

В інші доходи у сумі 5 329 тис. грн. включені:

- " доходи від безоплатно отриманих активів - 5 290 тис. грн.;
- " інші доходи - 39 тис. грн.

Доходи включені до складу звіту про фінансові результати ПАТ на підставі принципів нарахування.

Структура витрат ПАТ має наступний вид:

" собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) - 1 696 157 тис. грн.

До складу виробничої собівартості готової продукції включені:

- " прямі матеріальні витрати;
- " прямі витрати на оплату праці;
- " відрахування на соціальні заходи;
- " амортизація;
- " інші прямі витрати.

До складу виробничої собівартості товарів включені витрати по реалізованих товарах.

" адміністративні витрати - 19 004 тис. грн.

У складі адміністративних витрат враховані загальногосподарські витрати на обслуговування і керування Товариством, як-то податки і збори, передбачені законодавством, послуги зв'язку, вартість ПММ для легкового автомобіля, підписки, витрати на оплату праці адміністративно-управлінського персоналу.

" витрати на збут - 18 тис. грн.

До складу витрат на збут включені витрати, пов'язані з реалізацією товарів.

" інші операційні витрати - 80 706 тис. грн., у тому числі:

- штрафи, пені, неустойки - 63 935 тис. грн.;
- сумнівні та безнадійні борги - 2 557 тис. грн.
- нестачі і втрати від псування цінностей - 20 тис. грн.;
- інші витрати - 14 194 тис. грн.
- фінансові витрати у розмірі 6 тис. грн. визнані при оцінці довгострокової дебіторської заборгованості за справедливою вартістю.
- інші витрати - 132 тис. грн.

Витрати включені до складу звіту про фінансові результати ПАТ на підставі принципу нарахування, відображені в бухгалтерському обліку в тому періоді, до якого вони відносяться одночасно з прибутками, для одержання яких вони понесені.

Фінансовий результат до оподаткування це збиток у розмірі 149 315 тис. грн.

За підсумками діяльності за 9 місяців 2018 року ПАТ отримало збиток у розмірі 149 315 тис. грн., що становить 0,21453 грн. на одну акцію.

Звертаємо увагу на невизначеність, що обумовлена територіальним розподілом ПАТ у зв'язку з проведенням воєнних дій у ході антитерористичної операції на сході України. Територіальний характер діяльності ПАТ не дає змоги мобільно перерозташувати основні активи, тому існує ризик втрати контролю над деякими підрозділами. У серпні 2015 року Наглядова Рада Компанії прийняла рішення

тимчасово призупинити діяльність підрозділів, які розташовані на непідконтрольній території. Підприємством проведено зменшення корисної вартості активів, які знаходяться на тимчасово окупованій території, згідно норм пункту 2 параграфу 12 МСБУ 36 "Зменшення корисної вартості активів".

## **XV. Проміжний звіт керівництва**

Керівництво емітента ПАТ "Донецькоблгаз" визначає наступні важливі події, які відбулися впродовж звітного періоду 9 місяців 2018р.:

1. 11.04.2018 р. Товариство звернулося до НКРЕКП із заявою про перегляд тарифу для ПАТ "Донецькоблгаз" на розподіл природного газу у зв'язку з його недостатністю для покриття витрат Товариства.
2. 19.04.2018 р. відбулося публічне обговорення заяви Товариства про перегляд тарифу, а також плану розвитку на 2018-2028 рр.

Керівництво емітента ПАТ "Донецькоблгаз" звертає увагу на невизначеність, що обумовлена територіальним розподілом ПАТ "Донецькоблгаз" у зв'язку з проведенням воєнних дій на сході України. Територіальний характер діяльності ПАТ "Донецькоблгаз" не дає змоги мобільно перерозташувати основні активи, тому існує ризик втрати контролю над деякими підрозділами. У серпні 2015 року Наглядова Рада Компанії прийняла рішення тимчасово призупинити діяльність підрозділів, які розташовані на непідконтрольній Україні території. У вересні 2017 року підприємством проведено зменшення корисної вартості активів, які знаходяться на тимчасово окупованій території, згідно норм пункту 2 параграфу 12 МСБУ 36 "Зменшення корисної вартості активів".

## **XVI. Твердження щодо проміжної інформації**

Керівництво емітента ПАТ "Донецькоблгаз" стверджує, наскільки це йому відомо, що проміжна фінансова звітність за 9 місяців 2018 року, підготовлена відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента ПАТ "Донецькоблгаз".